

ZMLUVA č. 29/2013-14 - PP
o zabezpečení a vykonaní produktívnych prác v rámci praktického vyučovania

I.
Zmluvné strany

Dodávateľ: Stredná odborná škola stavebná, Tulipánová 2, 01162 Žilina
IČO: 893226
v zastúpení: Ing. Josef Ilčík, PhD., riaditeľ SOŠs – veci zmluvné
Ing. Jozef Magát, vedúci úseku PV – veci technické
Zriaďovateľ : Žilinský samosprávny kraj

a

Odberateľ: Obec Nededza, Hlavná 1/1, 013 02 Nededza
v zastúpení: PhDr. Peter Vajda – starosta
IČO : 00321516

1. Dodávateľ a odberateľ uzatvárajú zmluvu o zabezpečení a vykonaní produktívnych prác v rámci praktického vyučovania žiakov v súlade so zákonom č.245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

II.
Predmet plnenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje vykonať pre odberateľa práce so žiakmi I.,II. a III. ročníkov učebných odborov a I.,II.,III. a IV. ročníkov študijných odborov v rozsahu vzájomnej dohody a podľa schválenej projektovej dokumentácie alebo technologického postupu na stavbe určenej odberateľom špecifikovanej v článku III.
2. Odberateľ sa zaväzuje tieto práce riadne prevziať a zaplatiť dodávateľovi dohodnutú cenu.
3. Práce budú žiaci vykonávať pod vedením majstrov odborného výcviku jednotlivých profesií.

III.
Miesto a čas plnenia

1. Miestom plnenia bude Nededza .
2. Termín plnenia ucelených prác bude priebežne dohodnutý medzi dodávateľom a odberateľom.
3. Pracovná doba: **I.-II.ročník – 6 hodín/deň, III.-IV. ročník – 7 hodín/deň**, vrátane 30 min. prestávky.

Dátum začatia prác: **11. 11. 2013**

Dátum ukončenia prác: **13. 06. 2014**

IV. Cena

1. Cena vykonaných prác bola stanovená ako cena dohodou v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov:

I.ročník:	0,50 € / hod. a žiak + režijné náklady
II.ročník:	0,60 € / hod. a žiak + režijné náklady
III.ročník:	0,70 € / hod. a žiak + režijné náklady
IV.ročník:	0,75 € / hod. a žiak + režijné náklady

V. Fakturácia

1. Za vykonané práce sa bude fakturovať jedenkrát mesačne na základe súpisu vykonaných prác potvrdených odberateľom.
2. Faktúru je potrebné uhradiť do 15. dňa nasledujúceho mesiaca prevodným príkazom alebo priamo v pokladni SOŠs.
3. Ak odberateľ v dohodnutom termíne faktúru neuhradí, dodávateľ si vyhradzuje právo jednostranne pozastaviť výkon dohodnutých prác až do uhradenia faktúry.
4. V prípade nezaplatenia faktúry v lehote, je odberateľ povinný platiť úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy na každý deň omeškania, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
5. Režijné náklady tvorí cestovné žiakov na pracovisko praktického vyučovania a cestovné a stravné majstra OV.
6. Za odberateľa je oprávnený podpisovať podklady pre fakturáciu

PhDr. Peter Vajda - starosta

.....

priezvisko a meno

podpis

VI. Osobitné dojednania

1. Odberateľ sa zaväzuje zabezpečiť a odovzdať dodávateľovi materiál potrebný na výkon prác a zabudovanie.
2. Odberateľ sa na výzvu dodávateľa dostaví na prehliadku kvality prác, ktoré budú v ďalšom postupe prác zakryté.
3. Dodávateľ si vyhradzuje právo:
 - na zmenu termínu splnenia dodávky, v prípade, že nebude môcť pokračovať v prácach pre okolnosti na strane odberateľa,
 - na dočasné prerušenie práce u odberateľa v zvlášť závažných a havarijných situáciách v sídle SOŠs, prerušenie prác musí byť prerokované s odberateľom.
4. Odberateľ na pracovisku zabezpečí potrebné sociálne vybavenie pre žiakov SOŠs.

5. Dodávateľ prideluje na vykonávanie odbornej práce žiakov, ktorí budú pracovať pod dozorom majstrov OV podľa príslušných profesií.
6. Každá zmena od projektovej dokumentácie pri realizácii stav. prác musí byť zapísaná v stavebnom denníku a podpísaná odberateľom alebo stavbyvedúcim.
7. Žiaci maturitných ročníkov končia odborný výcvik 30. 04. 2014 a na základe osobitného dohovoru vykonajú u odberateľa praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky.
8. Žiaci tretích ročníkov UO a 2.roč. SV končia odborný výcvik 13. 06. 2014 a na základe osobitného dohovoru vykonajú u odberateľa praktickú časť záverečnej skúšky.
9. Odmeňovanie žiakov bude uskutočňované v súlade so Zákonom č.184/2009 Z.z., § 12,ods.6 o finančnom a hmotnom zabezpečení žiakov SOŠs a vnútornej smernice č. 2/2009-PV.
9. Žiaci budú zamestnaní len na také práce, ktoré sú v súlade s učebnými osnovami a predpísanými technologickými postupmi a ktoré budú zodpovedať požiadavkám a predpisom BOZ, PO a hygieny práce.
10. Za vytvorenie podmienok bezpečnosti a zdravia žiakov a majstra OV zodpovedá odberateľ v rozsahu vyšpecifikovaných podmienok Vyhl. SUBP a SBU č. 374/90 Zb., za základné vybavenie žiakov a majstra OV OOPP zodpovedá SOŠs.
11. Zmluva je uzavretá na základe slobodnej vôle zúčastnených, na dobu určitú s možnosťou výpovede ktoroukoľvek stranou bez uvedenia dôvodu. Výpoveď je možné podať písomne v mesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť 1. dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej strane.
13. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy neupravené touto zmluvou sa budú riadiť v zmysle § 262 ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
14. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť po podpise oboch zmluvných strán.
15. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom.
16. Túto zmluvu možno meniť či dopĺňať len písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami, inak sú zmeny či doplnky neplatné a neúčinné.
17. Zástupcovia oboch zmluvných strán prehlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali a s jej obsahom súhlasia, pretože je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle. Na dôkaz toho k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Žiline dňa 04.11.2013

Dodávateľ:

Stredná odborná škola stavebná,
Tulipánová 2, 011 62 Žilina

Ing. Josef Ilčík, PhD.
riaditeľ SOŠs

Odberateľ:

Obec Nededza

PhDr. Peter Vajda
starosta obce